



 **Élodie DARNAUD - Secrétaire indépendante**

 **06 60 41 91 53 - elodie@assistby.fr**

 **4 allée de Beaumartel, 07 130 Saint-Péray**

Pouvez-vous nous présenter votre activité ?

Je suis secrétaire indépendante et mon objectif est d'accompagner les entreprises, peu importe leur taille, dans la gestion de leurs tâches administratives. Je peux travailler de manière ponctuelle ou récurrente auprès des entreprises, sur site ou à distance, il n'y a aucun engagement et chaque accompagnement est personnalisé en fonction des besoins de chacun : facturation, relance clientèle, pré-comptabilité, gestion RH... Les tâches peuvent être multiples et variées. Que des avantages :

- Gain de temps car en déléguant les tâches administratives cela permet aux entrepreneurs d'être plus productif en se consacrant à leur coeur de métier.
- Facilité de gestion car en tant qu'indépendante cela évite tous les tracas liés à la gestion d'un employé.
- Flexibilité car j'adapte mes prestations en fonction de vos besoins.

Qu'est ce qui fait votre spécificité ?

Je suis une enfant de l'Ardèche, je connais le secteur et ses habitants. Je suis à l'écoute de mes clients et réactive à leurs demandes. Le travail en distanciel me permet également de répondre aux demandes nationales. De plus, soutenue par le réseau de secrétaires indépendantes "ASSIST BY" je peux répondre à toutes les demandes, même celles qui sont très spécifiques. Le réseau nous permet de rassembler et mobiliser les compétences de plus de 30 secrétaires indépendantes ayant chacune ses connaissances.

Pourquoi avoir choisi de vous installer à Saint-Péray ?

Comme je l'ai dit, je suis Ardéchoise, et je suis Saint Pérolaise depuis que j'ai l'âge de 20 ans. J'ai choisi St Peray pour sa qualité de vie et la proximité entre ses habitants, et je souhaite bien évidemment apporter mes services aux habitants de ma commune et des alentours pour pouvoir continuer à développer le réseau local.