

La Commune recrute un(e) agent(e) technique polyvalent(e) à temps complet

Recrutement statutaire : ouvert aux fonctionnaires des cadres d'emplois suivants,

- adjoints techniques territoriaux ou agents de maîtrise (catégorie C)
- techniciens territoriaux (catégorie B)

Recrutement contractuel : ouvert aux personnes justifiant d'acquis professionnels

Missions principales : sous la responsabilité de l'adjoint aux travaux et du secrétaire de mairie.

- Organiser, planifier et contrôler les travaux réalisés par les agents du service technique
- Organiser, planifier et contrôler les chantiers et les prestations de services réalisés par les entreprises
- Responsable des opérations d'entretien et de conservation du patrimoine communal (bâtiments, matériel, voirie, espaces verts)
- Informer, alerter, proposer des actions à l'encadrement dans son domaine de compétence

Profil

- Formations et diplômes dans les métiers du bâtiment et des travaux publics
- Expérience d'encadrement de personnel
- Titulaire de permis de conduire, de Caces
- Certificats de formation continue
- Pratique de l'informatique souhaitée pour la tenue de planning, l'établissement de devis, compte rendus etc.
- Qualités relationnelles et discrétion professionnelle

Rémunération : statutaire avec bonification indiciaire et régime indemnitaire

Avantages sociaux : adhésion au CNAS, participation de l'employeur au risque prévoyance « maintien de salaire »

Prise de fonction souhaitée : au mois de juin 2021

Délai et réception des candidatures : au plus tard le vendredi 7 mai 2021

Lettre de motivation adressée à monsieur le maire, avec CV, dernier arrêté d'avancement et dernière évaluation professionnelle :

- par courriel : mairie@toulaud.fr
- par voie postale : Mairie, 85, rue du Moulin de l'Aure, 07130 Toulaud

Renseignements complémentaires : contacter le secrétaire de mairie au 04 75 60 49 52